

Základná škola s materskou školou, Školská 339, 032 61 Važec



PROGRAM ADAPTAČNÉHO VZDELÁVANIA

Názov a sídlo	<i>Základná škola s materskou školou, Školská 339, 032 61 Važec</i>	
IČO	<i>37810600</i>	
Názov programu	<i>Program adaptačného vzdelávania začínajúceho pedagogického zamestnanca</i>	
Odborný garant programu	<i>Mgr. Miroslava Juhásová</i> Podpis	
Uvádzajúci PZ/OZ	<i>Mgr. Janette Šandorová, MBA</i> Podpis:	
Začínajúci PZ /OZ	<i>Bc. Miroslava Budzáková</i> Podpis:	
Druh vzdelávania	<i>Adaptačné vzdelávanie</i>	
Rozsah vzdelávania	<i>6 mesiacov/ 40 h</i>	
Forma vzdelávania	<i>Prezenčná</i>	
Ciele a obsah vzdelávania	Hlavný cieľ	<ul style="list-style-type: none"><i>Získať profesijné kompetencie potrebné na výkon pracovnej činnosti v kariérovom stupni samostatný PZ.</i>

	Čiastkové ciele	<ul style="list-style-type: none"> • Orientovať sa v dokumentácii súvisiacej s výkonom pedagogickej činnosti asistenta učiteľa. • Vedieť identifikovať vývinové a individuálne charakteristiky žiakov príslušného vekového obdobia s poznaním metód a nástrojov identifikácie vývinových a individuálnych charakteristík žiakov. • Vedieť identifikovať psychologické a sociálne faktory učenia sa žiakov vrátane poznania ich štýlu učenia sa, metód a nástrojov identifikácie faktorov učenia sa žiakov a identifikovania učebného štýlu a individuálnych výchovno-vzdelávacích potrieb žiakov (intaktní žiaci, žiaci so špeciálnymi potrebami) a individuálnych charakteristík žiakov. • Vedieť používať vhodné, overené (odporúčané) metódy (pozorovanie, rozhovor a pod.) na posúdenie kognitívnych, sociálnych, morálnych a charakterových vlastností žiakov, poznávacích schopností žiaka (učebné stratégie, štýl učenia sa a pod.), poznávacích schopností žiakov (učebné stratégie, štýl učenia sa a pod.) a individuálnych vzdelávacích potrieb žiakov v sociálnej skupine (napr. v triede, krúžku, učebnej skupine). • Oboznámiť sa so špecifikami VZ procesu v škole – aktuálne projekty, záujmová činnosť, školské akcie, spolupráca so ZZ a pod.
	Obsah vzdelávania	<ul style="list-style-type: none"> • a) základné vedomosti o: <ul style="list-style-type: none"> - organizácii a štruktúre základnej školy vo Važci, podmienkach a potrebách školy, - všeobecne záväzných právnych predpisoch: Zákon č. 182/2023 Z. z. - zákon, ktorým sa mení a dopĺňa

		<p>zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon), Zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických a odborných zamestnancoch, ďalšie zákony, nariadenia, vyhlášky, metodické usmernenia, vnútorné smernice v zmysle, Pokynu ministra školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 39/2017, ktorým sa vydávajú profesijné štandardy pre jednotlivé kategórie a podkategórie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov škôl a školských zariadení.</p> <ul style="list-style-type: none">• b) podrobné vedomosti o:<ul style="list-style-type: none">predpisoch o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a požiarnej ochrane a ich rozpracovanie vo vnútorných predpisoch školy,- spôsobe fungovania informačného systému školy a o pravidlách bezpečného používania intranetu a internetu v škole,- pracovnom a organizačnom poriadku školy, vnútornom poriadku, pláne práce školy,- školskom vzdelávacom programe, metodickom pokyne na hodnotenie a klasifikáciu žiakov,- pedagogickej dokumentácii a ostatnej dokumentácii školy a o jej vedení.• c) zručnosti samostatne využívať získané vedomosti pri vykonávaní činnosti pedagogického asistenta ako je:<ul style="list-style-type: none">a) vo výchovno-vzdelávacom procese: bezprostredná práca s dieťaťom v triede, uľahčovanie adaptácie dieťaťa zo sociálne znevýhodneného prostredia na nové učebné prostredie a pomáhanie pri prekonávaní počiatočných jazykových, kultúrnych a sociálnych bariér, pomoc pri vykonávaní dozoru počas prestávok, spolupráca s ostatnými pedagogickými
--	--	---

		<p>zamestnancami školy, oboznámenie s triednou dokumentáciou, aScAgendou a elektronickou triednou knihou, informácie o TPU a IVP žiakov.</p> <p>b) v práci so žiakmi vo voľnočasových aktivitách: priame vedenie voľnočasových aktivít žiakov s využitím individuálnych, skupinových alebo hromadných foriem výchovy, zabezpečovanie účasti na školských akciách, spoluorganizovanie spoločenských podujatí s rodičmi,</p> <p>c) v spolupráci s rodinou: spoluorganizovanie stretnutí a spolupráca s rodičmi, spoznávanie rodinného prostredia, sociálnych pomerov, záujmov rodičov a zdravotného stavu dieťaťa.</p>
Získané profesijné kompetencie absolventa programu vzdelávania	<p>Oblasť: Žiak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifikovať vývinové a individuálne charakteristiky žiaka • Identifikovať psychologické a sociálne faktory učenia sa žiaka • Identifikovať sociokultúrny kontext vývinu žiaka <p>Oblasť: Výchovo–vzdelávací proces:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ovládať obsah a didaktiku vyučovacích predmetov • Spolu s vyučujúcim plánovať a projektovať vyučovanie • Realizovať asistenciu pri vyučovaní • Hodnotiť priebeh a výsledky vyučovania a učenia sa žiaka <p>Oblasť: Profesionálny rozvoj</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plánovať a realizovať svoj profesionálny rast a sebarozvoj • Stotožniť sa s profesionálnou rolou a školou 	
Opatrenia na zabezpečenie kvality	Požiadavky na pedagogického zamestnanca pri zaradení na vzdelávanie	<ul style="list-style-type: none"> • Do vzdelávania bude zaradený pedagogický zamestnanec, ktorý je zaradený do kariérového stupňa začínajúci pedagogický zamestnanec pri nástupe do prvého pracovného pomeru, v ktorom bude vykonávať pedagogickú činnosť. Riaditeľ školy zaradí začínajúceho pedagogického zamestnanca do adaptačného vzdelávania najneskôr do piatich dní od vzniku pracovného pomeru.

	Personálne zabezpečenie vzdelávania a požiadavky poskytovateľa na odbornosť personálneho zabezpečenia	<ul style="list-style-type: none"> • Adaptačné vzdelávanie začínajúceho pedagogického zamestnanca sa koná pod dohľadom uvádzajúceho pedagogického zamestnanca. • Uvádzajúci pedagogický zamestnanec koordinuje a zodpovedá za priebeh adaptačného vzdelávania a pri ukončení adaptačného vzdelávania hodnotí mieru osvojenia profesijných kompetencií začínajúceho pedagogického zamestnanca na výkon pracovnej činnosti samostatného pedagogického zamestnanca.
	Materiálne, technické a informačné zabezpečenie vzdelávania	<ul style="list-style-type: none"> • Adaptačné vzdelávanie sa bude uskutočňovať v pracovnej dobe začínajúceho pedagogického zamestnanca s využitím materiálnych, technických a informačných prostriedkov školy.
	Podmienky ukončenia vzdelávania	<ul style="list-style-type: none"> • Absolvovanie minimálne 75 % programu AV. • Preukázateľné získanie profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti v kariérovom stupni samostatný PZ. • Ukončenie pred trojčlennou komisiou ZPZ ukončí vzdelávanie najneskôr do 2 rokov.
Odtlačok pečiatky poskytovateľa a podpis riaditeľa školy	